

แบบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



เทศบาลตำบลบ้านซ้อง
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

มกราคม ๒๕๖๕

**การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริม ให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนเชิงกำกับ	คะแนนเฉลี่ยของ เชิงกำกับจากผู้สอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ เชิงกำกับจากผู้สอบทุกคน	คะแนนของเชิงกำกับ
คะแนนตัวชี้วัดย่อย			คะแนนเฉลี่ยของ ทุกเชิงกำกับ ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกเชิงกำกับในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกเชิงกำกับในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
เป้าหมายแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

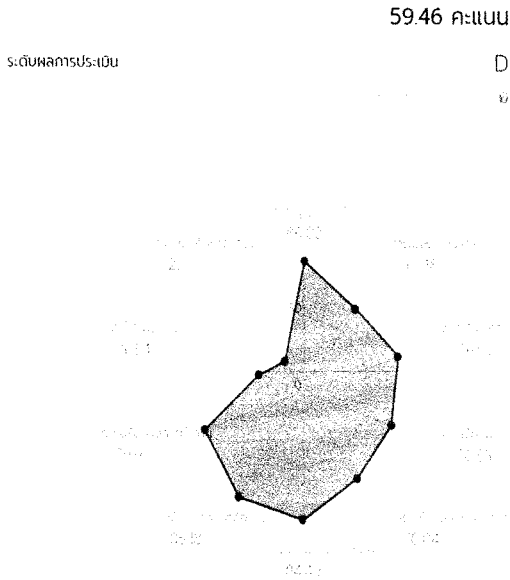
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง
คะแนนภาพรวมหน่วยงาน อปท. เทศบาลตำบลบ้านฆ้อง : ๕๙.๔๖ คะแนน ระดับผลการประเมิน D



คะแนน เทศบาลตำบลบ้านฆ้อง

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด



อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	86.02
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	85.18
3	คุณภาพการดำเนินงาน	84.49
4	การปรับปรุงการกำกับ	79.98
5	การใช้จ่ายเงิน	76.01
6	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	70.55
7	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	70.04
8	การใช้งบประมาณ	67.18
9	การเปิดเผยข้อมูล	36.54
10	การป้องกันการทุจริต	25.00

คะแนนสูงสุด: 86.02 คะแนน คะแนนต่ำสุด: 25.00 คะแนน

เลือกปีงบประมาณเพื่อเปรียบเทียบ

2564

2564

ปีงบประมาณ: 2564
 ปีงบประมาณ: 2563
 ปีงบประมาณ: 2562
 ปีงบประมาณ: 2561

ดัชนีเปรียบเทียบ

	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2562	ปีงบประมาณ 2561
ภาพรวม				
จำนวนเฉลี่ยรวม	98.46	98.05	64.25	65.31
ค่าเฉลี่ยแบบมาตรฐาน	20.95	0	0	0
จำนวนสูงสุด	86.02	98.05	64.25	65.31
จำนวนต่ำสุด	25	98.05	64.25	65.31
รายละเอียด				
การปฏิบัติงานทั่วไป	86.02	82.39	80.33	90.87
การดำเนินงาน	67.18	69.17	70.22	78.51
การดำเนินงาน	76.01	76.7	74.94	81.28
การให้บริการสัมพันธ์ของราชการ	70.55	71.46	68.65	82.58
การดำเนินงานของส่วนราชการ	70.04	69.29	67.81	78.93
คุณภาพการดำเนินงาน	84.49	83.42	87.77	71.82
ประสิทธิภาพของราชการ	85.18	87.09	84.23	71.21
การปฏิบัติงานของกรมราชทัณฑ์	79.98	80.61	74.42	69.97
การดำเนินงาน	36.54	41.49	70.64	63.21
การดำเนินงาน	25	12.5	16.75	33.33

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) เทศบาลตำบลบ้านฆ้อง ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ D (๕๙.๔๖ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ D (๕๘.๐๕ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๒ (๑.๔๑ คะแนน)

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๓	๒๕๖๔	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๒.๓๙	๘๖.๐๒	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๖๙.๑๗	๖๗.๑๘	ลดลง
	๓. การใช้อำนาจ	๗๖.๗๐	๗๖.๐๑	ลดลง
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๑.๔๖	๗๐.๕๕	ลดลง
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๖๙.๒๙	๗๐.๐๔	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๓.๔๒	๘๔.๔๙	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๐๙	๘๕.๑๘	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๐.๖๑	๗๙.๙๘	ลดลง
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๔๑.๔๙	๓๖.๕๔	ลดลง
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๒.๕๐	๒๕.๐๐	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๕๘.๐๕	๕๙.๔๖	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	D	D	

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน

๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน คือ

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกันการทุจริต

๖) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ

๖.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้งบประมาณ

๖.๒ ตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้อำนาจ

๖.๓ ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

- ๖.๔ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
 ๖.๕ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
 ๖.๖ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

๒. ประเด็นที่ควรพัฒนา

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง	<p>๑. หน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย</p> <p>๒. หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึง การนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต</p>
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑. หน่วยงานต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน คือ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี และหน่วยงานควรให้ความสำคัญในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี รวมทั้งมีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีด้วย

๓. ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	๑. หน่วยงานต้องมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วยโปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงการให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร	๑. หน่วยงานต้องดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ๒. หน่วยงานต้องทำการประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจการซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ	๑. หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดบุคลากรภายในหน่วยงานมีการเอาทรัพย์สินของราชการ

		ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อ สาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	๑. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงาน ของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชน ควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทาง ให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือความ คิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อ กังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยัง ประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มี ช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ๒. หน่วยงานควรเพิ่มช่องทางการ เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชน ควรรับทราบให้หลากหลาย เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และสามารถชี้แจงและตอบ คำถามได้ เมื่อผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีข้อกังวลสงสัย เกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการ ทำงาน	การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุง พัฒนาหน่วยงาน	๑. หน่วยงานควรมีการปรับปรุงระบบ การทำงาน ทั้งการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ ประชาชน เพื่อให้เกิดความคล่องตัว สะดวก และรวดเร็ว รวมไปถึงหน่วยงาน ควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้ามา มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาระบบ การทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับ ความ ต้องการของประชาชนด้วย
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	๑. ด้านการบริหารงาน - จัดทำรายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน

	<p>เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ</p> <p>(๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล</p> <p>(๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ</p> <p>(๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>(๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</p> <p>(๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>	<p>ที่มีองค์ประกอบของข้อมูลครบถ้วน</p> <p>๒. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>- จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีที่มีองค์ประกอบของข้อมูลตรงตามประเด็นการประเมิน</p> <p>๓. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน</p> <p>- มีกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ และประชาชนอย่างชัดเจน</p>
--	--	---

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๑. การสร้างการรับรู้/การมีส่วนร่วมของบุคลากรและประชาชนเกี่ยวกับงบประมาณ การเงิน การคลัง การจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินการต่างๆ ของเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง</p>	<p>๑. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ การเงิน การคลัง การดำเนินงานต่างๆ และการเพิ่มช่องทางในการแสดงความคิดเห็นต่อการบริหารงานทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง</p> <p>๒. การจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อน</p> <p>๓. สร้างความตระหนัก โดยให้บุคลากรภายในมีความเข้าใจถึงความสำคัญ/ประโยชน์ของแผนการใช้จ่ายเงิน</p>	<p align="center">กองคลัง</p>	<p align="center">ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>รายงานความก้าวหน้าทุกๆ ๓ เดือน และสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p>
<p>๒. การสร้างความ โปร่งใสเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล</p>	<p>๑. จัดทำมาตรการเกี่ยวกับการบริหารบุคคลในด้านต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรการหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ - มาตรการสร้างความโปร่งใสใน การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน - มาตรการการกำกับ ดูแล การบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการ โอน ย้าย หรือการเลื่อน 	<p align="center">สำนักปลัด/ ทุกกองในเทศบาลตำบล บ้านฆ้อง</p>	<p align="center">ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>รายงานสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p>

	<p>และแต่งตั้งพนักงานเทศบาลและการเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรการกลั่นกรองการรับโอนบุคคลภายนอกเข้าสู่องค์กรเทศบาลตามหลักธรรมาภิบาล (รูปแบบคณะกรรมการ) - มาตรการนำแนวทางการพัฒนาระบบสมรรถนะเพื่อบริหารทรัพยากรบุคคล - มาตรการประกาศรายชื่อที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่นเพื่อ สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน - การสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ <p>๒. การอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นหลักสูตร “เทคนิคการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<p>๓. การปรับปรุงระบบการทำงาน และการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง ผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านฆ้อง และเฟสบุ๊ก เทศบาลตำบลบ้านฆ้อง</p> <p>๒. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ผ่านระบบการประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>๑. รายงานผลการปฏิบัติงาน/ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน</p> <p>๒. รายงานสถิติการให้บริการประชาชน</p>

<p>๔. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านฆ้อง</p>	<p>๑. แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงาน และประชาชน เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการพัฒนา - คณะกรรมการตรวจการจ้าง - คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน เป็นต้น 	<p>สำนักปลัด กองคลัง</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ/คณะทำงาน ๒. รายงานผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม</p>
<p>๕. การดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต</p>	<p>๑. จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี และดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>๒. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>๓. จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัด/ ทุกกอง</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>๑. รายงานผลการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตเมื่อสิ้น ปีงบประมาณ</p> <p>๒. รายงานผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส เมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p>